

**ПРОГРАММА**  
**Дополнительного профессионального образования**  
**«Основы управления проектами»**

**г. Москва**

**2024 г.**

**ВВЕДЕНИЕ**

Программа «Основы управления проектами» знакомит с темой управления проектами, возможностями, которые дает системный подход к управлению проектами в плане повышения эффективности достижения результатов. Программа курса дает комплексное представление о проекте и его особенностях, об основных принципах и подходах, универсальных для всех стандартов в области управления проектами.

Методической основой для разработки настоящей учебной программы являются:

Стандарты управления проектами ANSI PMI PMBOK 7th Edition (2021) и ГОСТ Р 54869-2011, а также практические рекомендации по управлению проектами.

Программа разработана в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержден Минтруда России от 27.04.2023 г. № 369н, зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 25.05.2023 г. № 73455.

Учебная программа состоит из введения, учебного плана, описания задач курса, целевой аудитории и содержания рабочей программы.

Прохождение курса предусмотрено в заочной форме с применением дистанционных технологий обучения.

### **Целевая аудитория курса**

Курс предназначен для специалистов, начинающих или планирующих начать карьеру в проектной деятельности, для тех, кто хочет добавить в перечень своих знаний и навыков управление проектами.

Для прохождения курса не требуется предварительная подготовка.

При успешном освоении программы выдается удостоверение о повышении квалификации.

### **Перечень профессиональных компетенций, приобретаемых слушателями курса**

В ходе прохождения курса слушатели приобретут следующие знания:

- как отличить проектную деятельность от операционной;

- как разрабатывать цели и задачи проекта;
- как инициировать проекты разного уровня сложности, что такое и как разрабатывается Устав проекта;
- как идентифицировать заинтересованные стороны проекта;
- какие есть роли в проекте, чем отличается команда проекта от команды управления проектом;
- что должен уметь руководитель проекта;
- как разрабатывать план управления в проектах;
- как составлять описание содержания проекта, разрабатывать иерархическую структуру работ проекта, бюджет проекта;
- как определять требования к проекту;
- как оценивать и распределять ресурсы для планирования работ по проекту;
- как идентифицировать, анализировать, качественно и количественно оценивать риски в проектах разного уровня сложности, разрабатывать стратегию управления рисками;
- как анализировать и оценивать выполненный проект, определять лучшие практики, методы и подходы, фиксировать извлеченные уроки, формировать базу знаний проекта и предложения по повышению эффективности управления проектами;
- что такое гибкий проект;
- какие есть общепринятые Agile-практики и инструменты.

По окончании курса слушатели приобретут следующие умения:

- определять фазы жизненного цикла проекта;
- оценивать окружение и окружающую среду проекта;
- разрабатывать Устав проекта;
- идентифицировать заинтересованные стороны проекта;
- определять критерии успешности проекта и оценивать успешность проекта;
- описывать содержание проекта;
- создавать иерархическую структуру работ;
- определять бюджет проекта;
- составлять план реагирования на риски;
- проявлять лидерские качества, определять принципы работы в команде проекта;
- назначать и мотивировать членов команды для выполнения работ, распределять ответственность в команде;
- применять гибкий подход к управлению проектами;
- создавать минимально жизнеспособный продукт (MVP).

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

## Календарный учебный график

Календарный учебный график составляется в форме расписания занятий при зачислении слушателя на курс и прилагается к программе повышения квалификации.

№	Наименование разделов и дисциплин	Количество часов			Номер занятия			
		всего	из них		1	2	3	4
1.	<b>Модуль 1. Управление проектами – почему это надо знать?</b>	0,5	теория	0,5	0,5			
			практика					
2.	<b>Модуль 2. Что такое проект?</b>	1,5	теория	1	1			
			практика	0,5	0,5			
3.	<b>Модуль 3. Цели, задачи и результаты проекта</b>	1,5	теория	1	1			
			практика	0,5	0,5			
4.	<b>Модуль 4. Управление проектами</b>	1,5	теория	1	1			
			практика	0,5	0,5			
5.	<b>Модуль 5. Заинтересованные стороны проекта</b>	1,5	теория	1	1			
			практика	0,5	0,5			
6.	<b>Модуль 6. Руководитель проекта</b>	1,5	теория	1	1			
			практика	0,5	0,5			
7.	<b>Модуль 7. Старт проекта</b>	2	теория	1,5		1,5		
			практика	0,5		0,5		
8.	<b>Модуль 8. Планирование проекта</b>	4	теория	3		3		
			практика	1		1		
9.	<b>Модуль 9. Исполнение проекта</b>	2	теория	1,5			1,5	
			практика	0,5			0,5	
10.	<b>Модуль 10. Завершение проекта</b>	2	теория	1,5			1,5	
			практика	0,5			0,5	
11.	<b>Модуль 11. Основы гибкого управления проектами</b>	2	теория	1,5			1,5	
			практика	0,5			0,5	
	<b>Итоговая аттестация</b>	1,5	практика					1,5
	<b>Итого</b>	<b>21,5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>1,5</b>

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)  
«Основы управления проектами»

**Цель:** Повышение уровня подготовки и эффективности работы специалистов компаний, желающих заложить основу для внедрения проектного управления.

**Категория слушателей:** Специалисты, начинающие или планирующие начать карьеру в проектной деятельности.

**Исходный уровень образования слушателей** – среднее профессиональное образование и высшее профессиональное образование.

**Срок обучения** – 21,5 часа

**Форма обучения** – заочная с применением дистанционных технологий

**Режим занятий** – без отрыва от производства

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	в том числе:			Форма контроля
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа	
1.	Модуль 1. Управление проектами – почему это надо знать?	0,5	0,5			
2.	Модуль 2. Что такое проект?	1,5	1		0,5	Зачет
3.	Модуль 3. Цели, задачи и результаты проекта	1,5	1		0,5	Зачет
4.	Модуль 4. Обзор групп процессов управления проектами.	1,5	1		0,5	Зачет
5.	Модуль 5. Заинтересованные стороны проекта	1,5	1		0,5	Зачет
6.	Модуль 6. Руководитель проекта	1,5	1		0,5	Зачет
7.	Модуль 7. Старт проекта	2	1,5		0,5	Зачет
8.	Модуль 8. Планирование проекта	4	3		1	Зачет
9.	Модуль 9. Исполнение проекта	2	1,5		0,5	Зачет
10.	Модуль 10. Завершение проекта	2	1,5		0,5	Зачет
11.	Модуль 11. Основы гибкого управления проектами	2	1,5		0,5	Зачет
	Итого по курсу:	20	14,5		5,5	
	Итоговая аттестация	1,5				Зачет
	Итого срок обучения	21,5 часа				

## **1. Рабочая программа курса**

### **Модуль 1. Управление проектами – почему это надо знать? — 0,5 часа**

- Зачем уметь управлять проектами
- Управление проектами – требование рынка
- Преимущества умения управлять проектами

### **Модуль 2. Что такое проект? — 1,5 часа**

- История развития управления проектами
- Отличия проектной деятельности от операционной
- Проектный треугольник
- Успех проекта
- Закон Лермана
- Критерии успешности проекта

### **Модуль 3. Цели, задачи и результаты проекта — 1,5 часа**

- Цели и задачи проекта
- Постановка цели
- Достижение цели
- Результаты проекта

### **Модуль 4. Управление проектами — 1,5 часа**

- Организационные структуры предприятий
- Этапы проекта
- Жизненный цикл проекта
- Документы проекта

### **Модуль 5. Заинтересованные стороны проекта — 1,5 часа**

- Участники проекта
- Роли в проекте
- Заказчик и куратор проекта
- Команда проекта
- Команда управления проектом

### **Модуль 6. Руководитель проекта — 1,5 часа**

- Руководитель проекта и его основные функции
- Что должен уметь руководитель проекта?
- Треугольник талантов PMI
- Soft skills руководителя проектов

## **Модуль 7. Старт проекта — 2 часа**

- Инициация (запуск) проекта
- Разработка устава проекта
- Что значит окружение проекта?
- Идентификация и анализ заинтересованных сторон проекта
- Документы и результаты по управлению проектом на этапе запуска

## **Модуль 8. Планирование проекта — 4 часа**

- План управления проектом
- Сбор требований
- Определение содержания проекта
- Иерархическая структура работа (ИСР)
- Планирование ресурсов проекта
- Календарное планирование и план график проекта
- Планирование рисков проекта
- Оценка стоимости и определение бюджета проекта

## **Модуль 9. Исполнение проекта — 2 часа**

- Действия команды на этапе исполнения проекта
- Набор команды проекта
- От проектной группы к команде проекта
- Мотивация команды проекта
- Двухфакторная мотивация Фредерика Герцберга
- Мониторинг и контроль работ проекта
- Документы и результаты по управлению проектом на этапе исполнения

## **Модуль 10. Завершение проекта — 2 часа**

- Завершение проекта
- Извлеченные уроки
- Презентация Пита Чеслока
- Документы и результаты по управлению проектом на этапе закрытия

## **Модуль 11. Основы гибкого управления проектами — 2 часа**

- Что такое гибкий проект?
- Манифест Agile: ценности и 12 принципов
- Стил мышления Agile
- Жизненный цикл гибкого проекта
- MVP (Minimum Viable Product)
- Команда в гибком проекте
- SCRUM: история, определение, применения, теория. Содержание
- Общепринятые Agile-практики и инструменты
- Применение SCRUM в больших проектах
- Гибридные жизненные циклы

## 2. Перечень литературы

1. Руководство к своду знаний по управлению проектами. Седьмое издание (Руководство PMBOK)/ Project Management Institute, Inc. 2021.
2. Руководство к своду знаний по управлению проектами. Шестое издание (Руководство PMBOK)/ Project Management Institute, Inc. 2017., включая Agile: Практическое руководство, PMI®, 2017.
3. Agile: оценка и планирование проектов, Майк Кон, Альпина Паблишер, Москва, 2018
4. Руководство по Scrum: Исчерпывающее руководство по Scrum: Правила Игры. Разрабатывается и поддерживается Кеном Швабером и Джеффом Сазерлендом. Ноябрь 2020
5. Каменнова М., Громов А., Ферапонтов М., Шматалюк А. Моделирование бизнеса. Методология ARIS / М.Каменнова, А.Громов, М.Ферапонтов, А.Шматалюк. — Москва: Весть-МетаТехнология, 2001. — 333 с.
6. Локк Д. Основы управления проектами / Д. Локк. — Москва: НИРРО, 2004. — 239 с.
7. Полковников А.В. Эффективное управление проектами. Начальный курс. /А.В. Полковников. — Москва: Сетевая академия ЛАНИТ, 2003. — 92 с.
8. Шаблоны документов для управления проектами / А. С. Кутузов, А. Н. Павлов, А. В. Шаврин и др. — 5-е изд. — Москва: Бином. Лаб. знаний, 2017. — 166 с.



## Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программное обеспечение
Платформа для видеоконференций Zoom	Лекции и практикум с тренером	Персональный компьютер, доступ в интернет

## Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы

### Организация образовательного процесса

Учебный центр осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями программ дополнительного профессионального образования:

Основные задачи и содержание образования формируются исходя из текущих практических навыков в области управления проектами учащегося.

Основной задачей курса является дать комплексное представление о проекте и его особенностях, об основных принципах и подходах, универсальных для всех стандартов в области управления проектами. Содержание курса структурировано по нарастанию сложности, начиная от совсем простых понятий до более сложных концепций проектного управления.

Слушатели должны уметь пользоваться компьютерной техникой на базовом уровне, в том числе табличным и текстовым редактором.

Программа «Основы управления проектами» предназначена выработать у сотрудников компании единое понимание о том, что включает управление проектами; сформировать единую терминологию управления проектами и общее информационное поле; создать базу для дальнейшего погружения в тему управления проектами.

В ходе освоения программы учащиеся:

- повысят эффективность реализации личных проектов и проектов личностного развития;
- повысят эффективность реализации учебных/ волонтерских проектов;
- разберутся как выстраивать управление проектами в компании;
- повысят эффективность взаимодействия в рамках проектной деятельности.

### Оценка качества освоения программы

1. Итоговая аттестация слушателей проводится в формате тестирования.
2. Итоговая аттестация должна определять уровень усвоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование новых компетенций) и охватывают все содержание дисциплин, установленное соответствующей дополнительной профессиональной программой.